WILCOMM

☆ ウィルフォームス

Field Mapper Tutorial

MAP001 (Last Update: 2002/5/7)

© Copyright 1999 Wilkinson Computer Services Pty Ltd



<前提>

"Forms Designer Tutorial"で作成したフォームを使用しますので、先に必ず実施済みである事。

<目標>

次の事が出来る事を目標とします。

- スプールファイルとフォームの重ね合わせ印刷をするための基本知識を習得する。

<内容>

フィールドマッパー 重ね合わせの定義

<備考>

ウィルスプールにて、サンプルとして使用するソースファイルをPCファイルに変換するための基本知識につきましては、当チュートリアルの補足資料を参照して下さい。

フィールドマッパー

<備考>

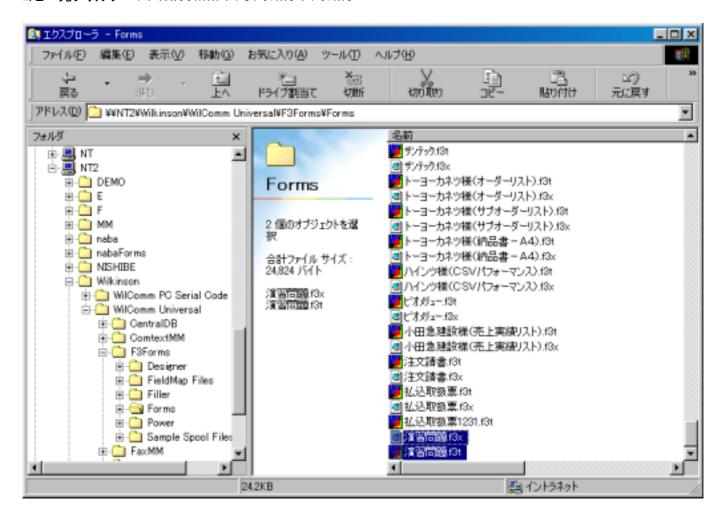
フィールドマッパーではサンプルスプールファイルとフォームを使用して重ね合わせの定義を作成します。 サンプルスプーファイルについては通常ウィルスプールを使用して取りこみますが、ここでは、この作業は行いません。詳しくは当チュートリアルの補足資料を参照してください。

当チュートリアルは上記作業が済んだものとして、CD、もしくは、フォルダー上の"Tutorial. map"というファイルを以下のフォルダーにコピーして使用いたします。

コピー先フォルダー: ¥ Wilcomm ¥ F 3 forms ¥ S ample Spool Files

先に実施しました、"Forms Designer Tutorial"で作成した演習用サンプル・レイアウトのフォームを、以下のフォルダーにコピーします。

コピー先フォルダー:¥Wilcomm¥F3Forms¥Forms

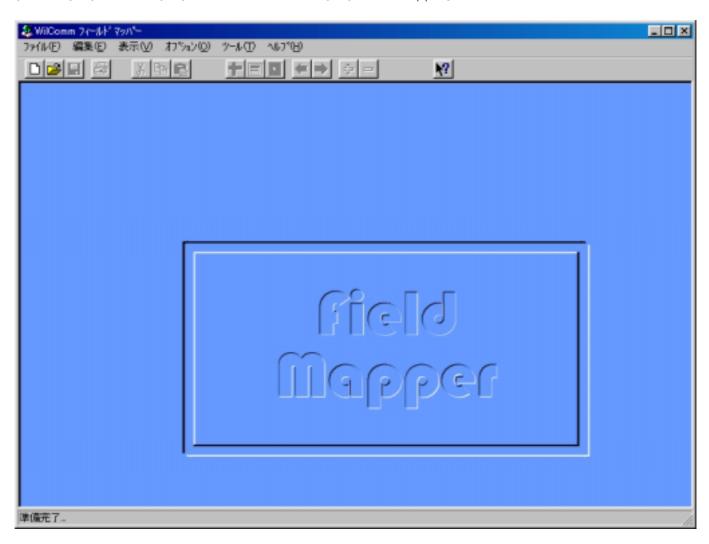


注意:作成したフォーム(拡張子.f3t)と変数の抽出ファイル(拡張子.f3t)の両方をコピーします。

重ね合わせの定義

フィールドマッパーの起動

[スタート] - [プログラム] - [WilComm Universal] - [Field Mapper]を実行します。



マッピング(配置)の定義

[ファイル] - [新規作成]を実行します。



フォームのサイズに関する入力をします。この値は正確な値でなくても結構です。 不明な場合には大きめと思われる値を入力して下さい。

当チュートリアルでは、フィールドマップの作業領域を60行×198桁に設定します。

サンプルテキストの"サンプルデータを使用"のラジオボタンをクリックします。



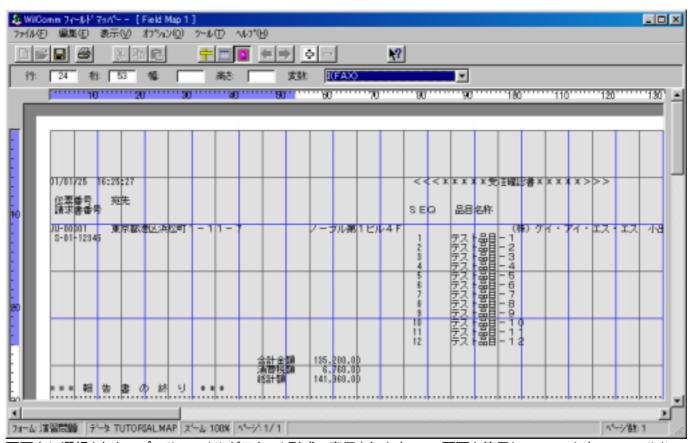
"TUTORIAL.MAP"を選択(クリック)し、[開く]を押します。(または、対象をダブルクリックします)



使用するフォームのリストボックスを表示し、使用するフォームを選択します。



[OK]を押します。



画面上に選択されたスプールファイルがテキスト形式で表示されます。この画面を使用してフォーム上のフィールドとの関連付けを行います。

[&]quot;Forms Designer Tutorial"で使用した演習用サンプルリストを元に、マッピング(配置)の定義を行います。

< 伝票番号のマッピング >

スプールファイル上の伝票番号にカーソルを合わせドラッグしますと下記画面が表示されます。



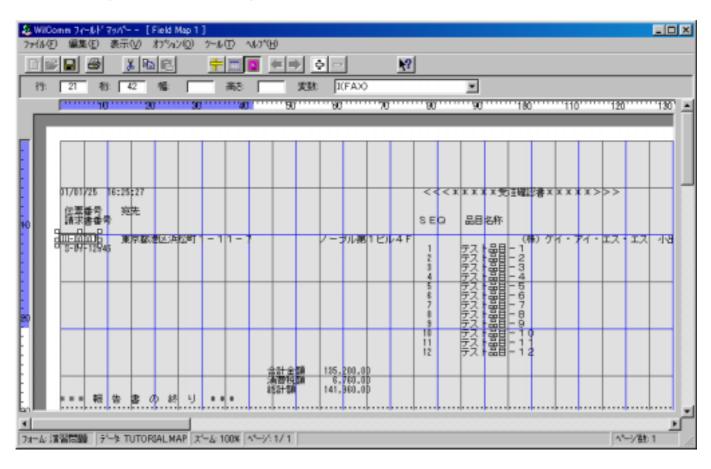
"変数リストからの選択"で、フォームで作成したフィールド名を選択します。



[OK]を押します。

マウスでドラッグして囲んだ領域が正し〈ない場合などは、この画面上にて位置を修正します。 この画面はドラッグした領域を選択(クリック)し、[編集] - [フィールドプロパティー]で表示されます。

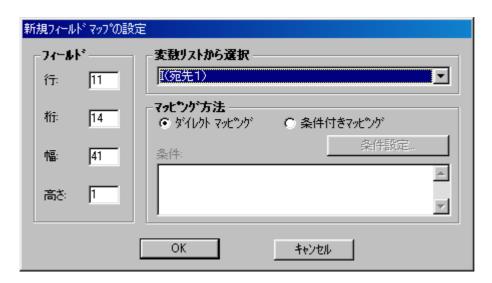
対象領域をドラッグし、"新規フィールドマップの設定"画面で設定を行い、[OK]を押すと下記のメイン画面が表示され、対象領域(ドラッグして囲んだ領域)がテキスト枠で囲まれます。



<宛先1のマッピング>

スプールファイル上の宛先にカーソルを合わせドラッグしますと下記画面が表示されます。





[OK]を押します。

< 宛先2のマッピング>

スプールファイル上の宛先にカーソルを合わせドラッグしますと下記画面が表示されます。





[OK]を押します。

< 宛名のマッピング >

スプールファイル上の宛名にカーソルを合わせドラッグしますと下記画面が表示されます。





[OK]を押します。

< FAXのマッピング >

スプールファイル上のFAX番号にカーソルを合わせドラッグしますと下記画面が表示されます。





[OK]を押します。

< Mailのマッピング >

スプールファイル上のMAILにカーソルを合わせドラッグしますと下記画面が表示されます。





[OK]を押します。

<日付のマッピング>

スプールファイル上の日付にカーソルを合わせドラッグしますと下記画面が表示されます。





[OK]を押します。

<時刻のマッピング>

スプールファイル上の時刻にカーソルを合わせドラッグしますと下記画面が表示されます。





[OK]を押します。

< のマッピング>

はテーブル上のフィールドとなりますが、操作は単独フィールドのマッピング操作と変わりません。ただし、テーブルの場合は必要とされる行数を設定する必要があります。

スプールファイル上のSEQにカーソルを合わせドラッグしますと下記画面が表示されます。



演習用サンプルレイアウトの明細は14行ありますので、"フィールド"の高さに"14"を入力します。 サンプルスプールファイルでは明細行は12行ですが、レイアウトに出力(印字)される最大行数を 必ず指定するようにします。



[OK]を押します。

<品目名称のマッピング>

品目名称はテーブル上のフィールドとなりますが、操作は単独フィールドのマッピング操作と変わりません。 ただし、テーブルの場合は必要とされる行数を設定する必要があります。

スプールファイル上の品目名称にカーソルを合わせドラッグしますと下記画面が表示されます。



演習用サンプルレイアウトの明細は14行ありますので、"フィールド"の高さに"14"を入力します。 サンプルスプールファイルでは明細行は12行ですが、レイアウトに出力(印字)される最大行数を必ず 指定するようにします。



[OK]を押します。

<数量のマッピング>

数量はテーブル上のフィールドとなりますが、操作は単独フィールドのマッピング操作と変わりません。 ただし、テーブルの場合は必要とされる行数を設定する必要があります。

スプールファイル上の数量にカーソルを合わせドラッグしますと下記画面が表示されます。



演習用サンプルレイアウトの明細は14行ありますので、"フィールド"の高さに"14"を入力します。 サンプルスプールファイルでは明細行は12行ですが、レイアウトに出力(印字)される最大行数を 必ず指定するようにします。

"変数リストからの選択"で、フォームで作成したフィールド名を選択します。



[OK]を押します。

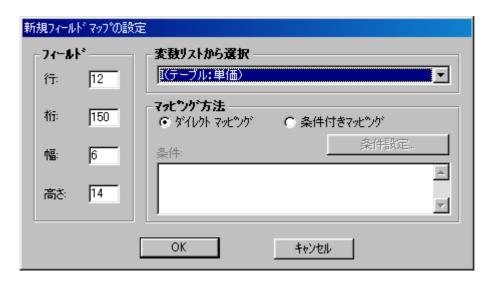
<単価のマッピング>

単価はテーブル上のフィールドとなりますが、操作は単独フィールドのマッピング操作と変わりません。 ただし、テーブルの場合は必要とされる行数を設定する必要があります。

スプールファイル上の単価にカーソルを合わせドラッグしますと下記画面が表示されます。



演習用サンプルレイアウトの明細は14行ありますので、"フィールド"の高さに"14"を入力します。 サンプルスプールファイルでは明細行は12行ですが、レイアウトに出力(印字)される最大行数を 必ず指定するようにします。



[OK]を押します。

< 金額のマッピング >

金額はテーブル上のフィールドとなりますが、操作は単独フィールドのマッピング操作と変わりません。 ただし、テーブルの場合は必要とされる行数を設定する必要があります。

スプールファイル上の金額にカーソルを合わせドラッグしますと下記画面が表示されます。



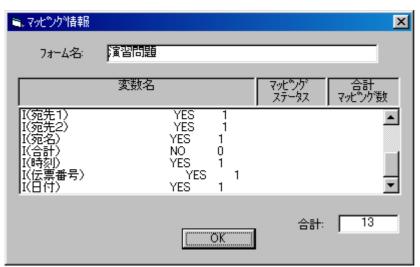
演習用サンプルレイアウトの明細は14行ありますので、"フィールド"の高さに"14"を入力します。 サンプルスプールファイルでは明細行は12行ですが、レイアウトに出力(印字)される最大行数を 必ず指定するようにします。



[OK]を押します。

マッピング情報の確認

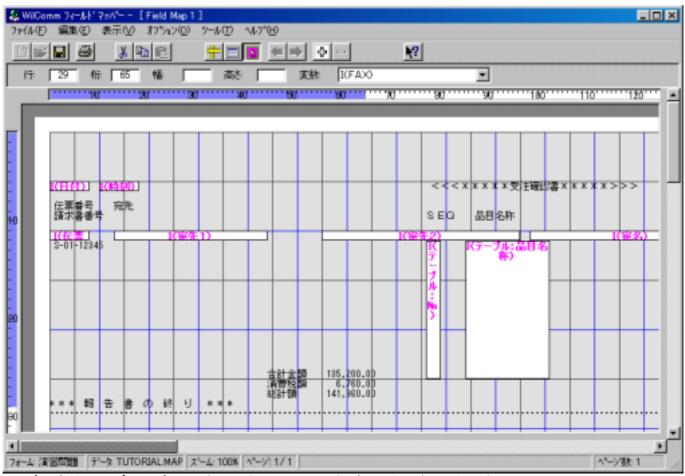
[表示] - [マッピング情報]を実行します。



フォーム上のフィールドのうち、マッピング(配置)の定義がされていないものを、画面上で確認する事ができます。マッピングステータスが"NO"と表示されているものが、未定義です。

マッピングされたフィールド名の確認

[オプション] - [フィールド名表示]を実行します。



マッピングされたスプールデータの各項目毎のフィールド名が画面上に表示されます。

再度、[オプション] - [フィールド名表示]を実行すると、もとの表示に戻ります。

<合計(合計・消費税・総計)のマッピング>

スプールファイル上の合計金額・消費税額・総計額にカーソルを合わせドラッグしますと下記画面が表示されます。



"変数リストからの選択"で、フォームで作成したフィールド名を選択します。



[OK]を押します。

演習用サンプルレイアウトのフォームでは、合計・消費税・総計をテーブルで作成しました。 それぞれ、違う要素(意味)の項目ですが、1つのテーブルとみなしてマッピングします。

<請求書番号(バーコード)のマッピング>

バーコードのマッピングはバーコード変換元フィールドにマッピングを行い、ウィルフォームで自動でバーコード変換を行います。

スプールファイル上の請求書番号にカーソルを合わせドラッグしますと下記画面が表示されます。



"変数リストからの選択"で、フォームで作成したフィールド名を選択します。



実際のバーコードは上記フィールド名を参照して、自動変換されます。

[OK]を押します。

これにて、重ね合わせ(マッピング)情報の定義は終了です。

重ね合わせ(マッピング)情報の保管

[ファイル] - [名前を付けて保存]を実行します。



フィールドマップ名を入力(選択したフォーム名が初期表示されています)し、[保存]を押します。